

## कार्यालय जिला एवं सत्र न्यायाधीश, कबीरधाम (कवर्धा)

--:-- विज्ञापन --:--

क्रमांक / चार-3-1 / 2011

कबीरधाम, दिनांक 05.02.2016

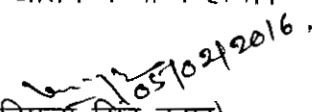
छ.ग. शासन, विधि एवं विधायी कार्य विभाग, मंत्रालय, नया रायपुर के पत्र क्रमांक 7164/1983/21-ब/छ.ग./14 दिनांक 20.08.2014 के अंतर्गत संविदा सिस्टम ऑफिसर एवं सिस्टम असिस्टेंट के स्वीकृत पदों पर अर्हताधारी इच्छुक अभ्यर्थियों से दिनांक 20.02.2016 को शाम 05:30 बजे तक निम्नलिखित नियम एवं शर्तों के अधीन आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप में आमंत्रित किये जाते हैं :-

क्र.	पद का नाम	आरक्षित वर्ग	रिक्त पद संख्या	मासिक संविदा वेतन	न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता
1.	सिस्टम ऑफिसर (संविदा)	अनारक्षित	01	16440/-	B.E./B.Tech/MCA in Computer Science/Engineering of Information Technology OR Master Degree in Physics/Maths/Statistics/Operations Research with first class 60% marks in aggregate of equivalent grade with post Graduate Diploma Computer Science/Application or Master Degree in Computer Science/Information Technology with first Class of at least 60% marks in aggregate of equivalent grade. OR B.Sc. (Computer Science of IT)/BCA/BSc/in Physics/Maths/Statistics/Operation Research/Computer Science with either Post Graduate Diploma in Computer Science/ Computer Application (From a Government Recognized University/Institution) with two year working experience.
2.	सिस्टम असिस्टेंट (संविदा)	अनुसूचित जनजाति	01	9700/-	Government recognized Diploma in ITI of equivalent after 10 <sup>th</sup> Standard.

### नियम एवं शर्तें :-

1. आवेदन पत्र बंद लिफाफे में जिला एवं सत्र न्यायाधीश, कबीरधाम (कवर्धा) के कार्यालय में पंजीकृत डाक से दिनांक 20.02.2016 के शाम 05:30 बजे तक अनिवार्य रूप से प्राप्त हो जाना चाहिए। निर्धारित समय सीमा पश्चात प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जावेगा तथा व्यक्तिगत रूप से आवेदन स्वीकार नहीं किया जावेगा।

2. परिस्थितवश एवं आवश्यकतानुसार विज्ञापित पदों की संख्या में कमी अथवा वृद्धि अथवा विज्ञप्ति निरस्त की जा सकती हैं, जिसके लिए किसी प्रकार का दावा/वाद मान्य नहीं किया जावेगा तथा यह अधिकार जिला एवं सत्र न्यायाधीश, कबीरधाम (कवर्धा) के पास सुरक्षित रहेगा।
3. दिनांक 01.01.2016 के स्थिति में आवेदकों की न्यूनतम आयु 18 वर्ष एवं अधिकतम आयु 35 वर्ष हैं। महिला एवं आरक्षित वर्ग के उम्मीदवारों को शासन के नियमानुसार अधिकतम आयु सीमा में छूट की पात्रता होगी।
4. आरक्षित पदों पर आवेदन करने वाले आवेदकों को जाति की पुष्टि हेतु सक्षम अधिकारी द्वारा जारी स्थायी जाति प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित छायाप्रति आवेदन के साथ संलग्न करना अनिवार्य है। स्थायी जाति प्रमाण पत्र की प्रमाणी प्रति न होने की स्थिति में आरक्षण का लाभ नहीं दिया जायेगा।
5. अभ्यर्थी को छ.ग. राज्य का मूल निवासी होना अनिवार्य है। सक्षम अधिकारी का निवास प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा।
6. आवेदक का रोजगार कार्यालय में जीवित पंजीयन होना आवश्यक है।
7. शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्थाओं में कार्यरत अभ्यर्थियों को अपना आवेदन पत्र उचित माध्यम से अनापत्ति प्रमाण पत्र सहित प्रस्तुत किया जाना अनिवार्य है।
8. संविदा पर की गई नियुक्ति पूर्णतः अस्थायी होगी एवं बिना कारण बताये भी समाप्त की जा सकती है।
9. अपूर्ण/अस्पष्ट एवं त्रुटिपूर्ण आवेदन पत्रों पर कोई सूचना नहीं दी जावेगी एवं आवेदन पत्र निरस्त कर दिया जावेगा।
10. लिफाफे के उपर पदनाम एवं आरक्षक का प्रवर्ग जिसके लिए आवेदन किया जा रहा है, का स्पष्ट उल्लेख किया जावे।
11. एक से अधिक पद पर आवेदन करने की स्थिति में प्रत्येक पद हेतु पृथक-पृथक आवेदन पत्र पृथक-पृथक बंद लिफाफे में प्रेषित किया जाना अनिवार्य होगा।
12. आवेदन पत्र के साथ 05 रुपये का डाक टिकट लगा हुआ एक लिफाफा जिसमें आवेदक के पत्र व्यवहार का पूर्ण पता स्पष्ट अक्षरों में लिखा हो, संलग्न करना अनिवार्य है।
13. विज्ञापन के साथ जारी निर्धारित प्रारूप में ही आवेदन पत्र प्रेषित करें। आवेदन में आवेदक का फोटो एवं समस्त प्रमाण पत्र एवं अंकसूची स्वयं के द्वारा सत्यापित होना आवश्यक है।
14. जन्मतिथि के प्रमाण के लिए हाईस्कूल उत्तीर्ण करने की अंकसूची की अभिप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें।
15. आवेदन पत्र का प्रारूप एवं विज्ञापन जिला न्यायालय, कबीरधाम के वेबसाइट <http://cg.nic.in/kabirdham/courtawardha/> पर भी देखी जा सकती है।
16. योग्य पाये गये उम्मीदवारों को उनका प्रवेश पत्र डाक द्वारा उनके पते पर भेजा जावेगा, किन्तु समय पर उन्हें प्राप्त न होने की जिम्मेदारी इस कार्यालय की नहीं होगी।
17. प्राप्त आवेदन पत्रों में चयन के संबंध में अधोहस्ताक्षरकर्ता का निर्णय अंतिम व मान्य होगा।

  
 (विमला सिंह कपूर)  
 जिला एवं सत्र न्यायाधीश  
 कबीरधाम (कवर्धा)

## आवेदन पत्र का प्रारूप

(सिस्टम ऑफिसर एवं सिस्टम असिस्टेंट (संविदा) के पद पर नियुक्ति हेतु)

प्रति,

जिला एवं सत्र न्यायाधीश,  
कबीरधाम (छत्तीसगढ़)

आवेदक का  
अभिप्रेमाणित  
पासपोर्ट साईज  
का फोटो

1. आवेदित पद का नाम .....
2. आवेदक का पूरा नाम (हिन्दी में) .....
- (अंग्रेजी के ब्लॉक लेटर्स में) .....
3. पिता/पति का नाम .....
4. जन्म तिथि अंकों में दिनांक ..... माह ..... वर्ष .....
5. दिनांक 01/01/2016 को आयु:- वर्ष ..... माह ..... दिन .....
6. लिंग- पुरुष/महिला .....
7. पत्र व्यवहार का वर्तमान पता .....
- .....
- .....
8. स्थायी पता .....
- .....
- .....
9. वर्ग (अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व./अनारक्षित) .....
10. रोजगार कार्यालय का नाम एवं जीवित पंजीयन क्रमांक दिनांक (सत्यापित प्रति संलग्न करें) .....
11. यदि अधिकतम आयु सीमा में छूट चाहते हैं, तो प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति संलग्न करें .....
12. क्या आवेदक छ0ग0 का मूल निवासी है ? .....
13. क्या आप विवाहित हैं? हां/नहीं .....
14. यदि विवाहित हैं, तो विवाह की तिथि .....

15. जीवित बच्चों की संख्या --

क्र.	नाम	लिंग	जन्मतिथि
1	2	3	4

16. शैक्षणिक एवं तकनीकी योग्यता:-

क्र.	परीक्षा का नाम	उत्तीर्ण होने का वर्ष	बोर्ड/वि.वि. का नाम	संकाय	प्राप्तांक/पूर्णांक	प्रतिशत
1	2	3	4	5	6	7

17 क्या आवेदक शासकीय/अर्धशासकीय संस्था में सेवारत है? हां/नहीं .....  
(यदि हां, तो सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण-पत्र की सत्यापित छायाप्रति संलग्न करें। )

18. क्या आवेदक/आवेदिका के विरुद्ध कोई दण्डक प्रकरण किसी पुलिस थाने/न्यायालय में अनुसंधान/विचारण हेतु लंबित है अथवा किसी न्यायालय में निराकृत हो चुका है? यदि हां, तो संबंधित अधिनियम एवं धारा सहित प्रकरण क्रमांक एवं निर्णय आदि की जानकारी स्पष्ट रूप से अनिवार्यता उल्लेख करें :-

19. संलग्न प्रमाण पत्रों की सूची :- (स्वप्रमाणित)

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

आवेदक का हस्ताक्षर  
(नाम .....

घोषणा

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता हूँ कि इस प्रपत्र में दिये गये समस्त विवरण तथा संलग्न अभिलेख मेरी अधिकतम जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य है और यदि ये झूठे पाये जाते हैं, तो मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति निरस्त किए जाने योग्य होगी तथा मेरे विरुद्ध वैधानिक कार्यवाही की जा सकेगी।

दिनांक .....

स्थान .....

आवेदक का हस्ताक्षर  
(नाम .....